

**Podnájomná zmluva č. 42/2026-DK**  
**o nájme nebytových priestorov podľa zák.č.116/1990 Zb.**  
**uzavretá na dobu určitú**

**Nájomca:** SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.  
**Zastúpenie:** Ing. Igor Pollák, konateľ  
Ing. Milan Roman, konateľ  
**Sídlo:** 90901 Skalica, Nám. slobody 10  
**IČO:** 34140590  
**IČ DPH:** SK 2020379493  
**Tel.č.** 034 / 664 8336  
**Spol. zap. v OR Okr. súdu Trnava oddiel:** S.ro, vložka č. 2029/T  
/ďalej len „nájomca“/

**a**

**Podnájomca:** Mgr. Marek Vyskoč – M PLUS PARTNERS  
**Zastúpenie:** Mgr. Marek Vyskoč  
**Sídlo:** 909 01 Skalica, Pribinova 2965/1  
**IČO:** 50 687 085  
**DIČ:** 1077256191  
**Kontakt:**  
ďalej len „podnájomca“/  
/nájomca a podnájomca ďalej len „zmluvné strany“/

Nájomca má na základe Nájomnej zmluvy zo dňa 10.06.2004 uzavretej s Mestom Skalica právo disponovať s predmetom tejto zmluvy.

**1.Predmet podnájmu.**

1.1 Predmetom podnájmu sú nebytové priestory v dome kultúry na Nám. slobody č.11 Skalici nasledovne:

| <b><u>názov miestnosti :</u></b> | <b><u>dátum:</u></b> | <b><u>čas podnájmu:</u></b>                               |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| VS                               | 22.05.2026           | od 17.00 hod. – 01.00 hod.<br>8 hodín – celkom 350,00 EUR |

**služby:**  
požiarna hliadka od 16.30 hod do 01.30 hod t.j. 9 hodín – celkom 108,00 EUR + DPH

**2. Účel podnájmu.**

2.1. Účelom podnájmu je prenechanie priestorov v dome kultúry podľa bodu 1.1. na účely podnájomcu:

**„Majáles ve skalickém kruhu .“**

### 3. Doba podnájmu, platnosť zmluvy.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú podľa bodu 1.1. tejto zmluvy.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

### 4. Nájomné.

Výška nájomného je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov nasledovne:

- 4.1. Výška nájomného za nebytové priestory: **350,00 EUR**
- 4.2. služby **108,00 EUR +DPH**
- 4.3. spolu **482,84 EUR vrátane DPH**
- 4.4. Platba nájomného a služieb sa vykonáva na základe faktúry vystavenej nájomcom so splatnosťou 14 dní. K nájomnému sa bude účtovať DPH podľa platnej legislatívy.
- 4.5. V prípade rezervácie termínu skôr ako 3 mesiace pred jej konaním uhradí podnájomca zálohu vo výške 50% z predpokladaného nájomného.
- 4.6. V prípade zrušenia rezervácie prenájmu má nájomca právo na nevrátenie zálohy na prenájom.
- 4.7. Pri zistení vzniknutej škody, znečistení interiéru, znehodnotení, alebo strate inventáru bude nájomca požadovať úhradu škody podľa vynaložených nákladov na opravu, alebo hodnoty inventáru a to nasledovne:

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| stôl kombinovaný .....       | 100,00 € +DPH |
| stolička kovová čalún. ....  | 30,00 € „     |
| stolička drevená čalún. .... | 80,00 € „     |

### 5. Prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu.

- 5.1. Meno zodpovedného zástupcu podnájomcu, ktorý zodpovedá za prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu – Mgr. Marek Vyskoč, ktorý na jeho začiatku a po jeho ukončení prevezme a odovzdá predmet podnájmu, prípadne ním písomne poverená osoba.
- 5.2. Meno zodpovedného povereného pracovníka nájomcu: p. Emil Krištofik – 0918 322 561.
- 5.3. Zodpovedný zástupca preberie od povereného pracovníka nájomcu predmet podnájmu najneskôr v hodinu započatia doby podnájmu.
- 5.4. Podnájomca je povinný po ukončení akcie upratať predmet podnájmu od hrubej nečistoty a prinesených predmetov, ktoré uloží do nájomcom poskytnutých plastových vriec. V prípade nedodržania bodu 5.4 má právo nájomca účtovať pod zmluvnú pokutu vo výške 60 € a zvýšiť dohodnutú cenu nájmu o 60 €, čo sú náklady za upratanie prenajatých priestorov.

- 5.5. Zodpovedný zástupca podnájomcu odovzdá predmet podnájmu poverenému pracovníkovi nájomcu najneskôr v hodinu stanovenú v zmluve ako ukončenie doby podnájmu.
- 5.6. V prípade neodovzdania predmetu podnájmu do 2 hodín po ukončení doby podnájmu má nájomca právo účtovať za každú započatú hodinu oneskorenia pokutu 17,- €.

## **6. Osobitné ustanovenia.**

- 6.1. Podnájomca sa v plnom rozsahu zaväzuje najmä:
- zabezpečiť na vlastné náklady prípravu priestorov,
  - dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch DK
- Podnájomca sa zaväzuje v plnom rozsahu dodržiavať v predmete nájmu zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi. Pri porušení tohto ustanovenia podnájomca v plnom rozsahu zodpovedá za vzniknuté škody, prípadne sankcie udelené kontrolným orgánom v zmysle uvedeného zákona.
- zabezpečiť organizačnú službu
  - fajčenie je povolené len vo vyhradených priestoroch (átrium )
  - užívať prenajatý priestor a prenajaté veci v súlade s účelom uvedeným v tejto zmluve
  - udržiavať čistotu a poriadok vo vnútri prenajatých priestorov
  - nevykonávať takú činnosť, ktorá by hlukom, zápachom alebo inými rušivými vplyvmi znehodnocovala predmet podnájmu
  - starostlivo dodržiavať všetky hygienické predpisy
  - neskladovať v prenajatých priestoroch nijaké látky výbušné, rádioaktívne a horľaviny
  - neumiestňovať a nezapájať v prenajatých priestoroch iné elektrospotrebiče okrem elektrospotrebičov prenajatých
- 6.2. Podnájomca sa zaväzuje umožniť nájomcovi kedykoľvek vykonávať kontrolu dodržiavania povinností uvedených v bode 6.1. tejto zmluvy.
- 6.3. Podnájomca berie na vedomie skutočnosť, že maximálna kapacita celého Domu kultúry je 350 osôb. Za vzniknuté škody a problémy z dôvodu nedodržania maximálnej kapacity prenajatých priestorov zodpovedá podnájomca v plnej výške.
- 6.4 Podnájomca sa zaväzuje dodržiavať zákaz používania otvoreného ohňa vo všetkých priestoroch Domu kultúry.
- 6.5. Podnájomca je povinný konať tak, aby nezapríčinil alebo neumožnil spôsobenie škody na majetku nájomcu. V prípade vzniku škody spôsobenej opomenutím tejto povinnosti je podnájomca povinný túto škodu v plnom rozsahu znášať.
- 6.6. Podnájomca je zodpovedný za plnenie všetkých predpisov, ktoré sa k organizovaniu akcie viažu vrátane autorských práv.
- 6.7. Porušovanie povinností uvedených v bodoch 6.1., 6.2., 6.3., 6.4, tohto článku zmluvy sa pokladá za hrubé porušovanie podmienok tejto zmluvy. Porušenie podmienok tejto zmluvy oprávňuje nájomcu uložiť podnájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 664 € a akciu okamžite ukončiť.
- 6.8. Nájomca upozorňuje podnájomcu, že Dom kultúry je chránená kultúrna pamiatka, ktorá vyžaduje prísnu ochranu a s tým spojené povinnosti ochrany objektu najmä dodržiavanie zákazu používať otvorený oheň, zákaz pritlkať klince do steny či dreva, lepiť čokoľvek akýmkoľvek spôsobom na steny, zákaz fajčiť a pod. Akúkoľvek činnosť dotýkajúcu sa

stavby a miestnosti Domu kultúry musí podnájomca konzultovať so zodpovednou osobou nájomcu.

- 6.9. Podnájomca sa zaväzuje, že všetky osoby, ktoré sa zúčastnia jeho akcie, na ktorú si prenájíma priestory Domu kultúry, upozorní na skutočnosť, že sa jedná o národnú kultúrnu pamiatku.

## **7. Záverečné ujednania.**

- 7.1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky a najmä ustanoveniami zák. č.116/1990 Zb. v znení platnom ku dňu uzavretia tejto zmluvy.
- 7.2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch identických exemplároch a každá zo zmluvných strán obdrží po jednom. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť schválené obidvoma zmluvnými stranami a musia mať písomnú formu.
- 7.3. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že táto bola spísaná a uzatvorená podľa ich slobodnej vôle a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Skalici dňa

.....  
SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o  
Ing. Igor Pollák, konateľ

.....  
Mgr. Marek Vyskoč – M PLUS PARTNERS

.....  
SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o  
Ing. Milan Roman, konateľ