Podnájomná zmluva č. 8/2021-DK

o nájme nebytových priestorov podľa zák.č.116/1990 Zb.
uzavretá na dobu určitú

Prenajímateľ:	**SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.**
Zastúpenie:	Ing. Igor Pollák, riaditeľ
Sídlo:	90901 Skalica, Nám. slobody 10
IČO:	34140590
IČ DPH:	SK 2020379493
Bank.spoj.	
IBAN.:	
Tel.č.	034 / 664 8336

Spol. zap. v OR Okr. súdu Trnava oddiel: S.ro, vložka č. 2029/T

a

Podnájomník:	**SZZ ZO 13-26 Vinohradnícky spolek**
Zastúpenie:	Ladislav Nemšovský, predseda spolku
Sídlo:	909 01 Skalica, Potočná 93

Prenajímateľ má na základe Nájomnej zmluvy zo dňa 10.06.2004 uzavretej s Mestom Skalica právo disponovať s predmetom tejto zmluvy.

1.Predmet podnájmu.

1.1 Predmetom podnájmu sú nebytové priestory v dome kultúry na Nám. slobody č.11 Skalici nasledovne:

názov miestnosti :	**dátum:**	**čas podnájmu:**
celý DK	**28.8.2021**	**od 12.00 hod. – 24.00 hod.**

Služby:
Ozvučenie od 19.00-22.00 hod.
Pož. hliadka od 16,30 -0,30

2. Účel podnájmu.

2.1. Účelom podnájmu je prenechanie priestorov v dome kultúry podľa bodu 1.1. na účely podnájomcu:

„Festival kráľovských vín 2021“.

3. Doba podnájmu, platnosť zmluvy.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú podľa bodu 1.1. tejto zmluvy.
Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na webovej stránke prenajímateľa v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.

4. Nájomné.

Výška nájomného je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov nasledovne:

4.1. Výška nájomného za nebytové priestory: **bezplatne**
4.2. Platba za služby **bezplatne**
4.3. Nájomné spolu: **bezplatne**
4.4. Pri zistení vzniklej škody, znečistení interiéru, znehodnotení, alebo strate inventáru bude prenajímateľ požadovať úhradu škody podľa vynaložených nákladov na opravu, alebo hodnoty inventáru a to nasledovne:

stôl kombinovaný	83,00 €	+DPH
stolička kovová čalún.	24,00 €	„
stolička drevená čalún.	80,00 €	„
obrus veľký	22,00 €	„
obrus malý	14,00 €	„
sklenený pohár	1,60 €	„
tanier	2,00 €	„
šálka, podšálka	1,50 €	„
miska kompotová	1,50 €	„
vanička, lodička	2,00 €	„
misa polievková	17,00 €	„
misa guľatá, ovál, komp.	7,00 €	„
vázička	3,00 €	„
korenička, sol.,páratník	1,50 €	„
lyžica, vidlička, nôž	2,00 €	„
nôž kuchynský	5,00 €	„
naberačka, kliešte viacúčelové	3,00 €	„
nožnice na hydinu, ocieľka	15,00 €	„
vonkajší teplovzdušný ohrievač	170,00 €	„
záves	22,00 €	„
koberec	100,00 €	„

5. Prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu.

5.1. Meno zodpovedného zástupcu podnájomcu, ktorý zodpovedá za prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu p. Nemšovský ktorý na jeho začiatku a po jeho ukončení prevezme a odovzdá predmet podnájmu, prípadne ním písomne poverená osoba.

5.2. Meno zodpovedného povereného pracovníka prenajímateľa: p.

5.3. Zodpovedný zástupca preberie od povereného pracovníka prenajímateľa predmet podnájmu najneskôr v hodinu započatia doby podnájmu.

5.4. Podnájomca je povinný po ukončení akcie upratať predmet podnájmu od hrubej nečistoty a prinesených predmetov, ktoré uloží do prenajímateľom poskytnutých plastových vriec. V prípade nedodržania bodu 5.4 má právo prenajímateľ účtovať pod zmluvnú pokutu vo výške 60 € a zvýšiť dohodnutú cenu nájmu o 60 €, čo sú náklady za upratanie prenajatých priestorov.

5.5. Zodpovedný zástupca podnájomcu odovzdá predmet prenájmu poverenému pracovníkovi prenajímateľa najneskôr do 2 hodín po skončení doby podnájmu.

5.6. V prípade neodovzdania predmetu podnájmu do 2 hodín po ukončení doby podnájmu má prenajímateľ právo účtovať za každú započatú hodinu oneskorenia pokutu 17,- €.

6 .Osobitné ustanovenia.

6.1. Podnájomca sa v plnom rozsahu zaväzuje najmä:

- zabezpečiť na vlastné náklady prípravu priestorov,
- dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch DK

  Podnájomca sa zaväzuje v plnom rozsahu dodržiavať v predmete nájmu zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi. Pri porušení tohto ustanovenia podnájomca v plnom rozsahu zodpovedá za vzniknuté škody, prípadne sankcie udelené kontrolným orgánom v zmysle uvedeného zákona.
- zabezpečiť organizačnú službu
- fajčenie je povolené len vo vyhradených priestoroch (átrium a peklo)
- predložiť poverenému pracovníkovi prenajímateľa 15 minút pred konaním akcie menovitý zoznam a osobne predstaviť organizačnú službu. Organizačná služba bude viditeľne označená.
- organizačná služba je povinná opustiť predmet podnájmu najskôr po ukončení času podnájmu a vyprázdnení predmetu podnájmu.
- užívať prenajatý priestor a prenajaté veci v súlade s účelom uvedeným v tejto zmluve
- udržiavať čistotu a poriadok vo vnútri prenajatých priestorov
- nevykonávať takú činnosť, ktorá by hlukom, zápachom alebo inými rušivými vplyvmi znehodnocovala predmet podnájmu
- starostlivo dodržiavať všetky hygienické predpisy
- neskladovať v prenajatých priestoroch nijaké látky výbušné, rádioaktívne a horľaviny
- neumiestňovať a nezapájať v prenajatých priestoroch iné elektrospotrebiče okrem elektrospotrebičov prenajatých

6.2. Podnájomca sa zaväzuje umožniť prenajímateľovi kedykoľvek vykonávať kontrolu dodržiavania povinností uvedených v bode 6.1.tejto zmluvy.

6.3. Podnájomca berie na vedomie skutočnosť, že maximálna kapacita celého Domu kultúry je 350 osôb. Za vzniknuté škody a problémy z dôvodu nedodržania maximálnej kapacity prenajatých priestorov zodpovedá nájomca v plnej výške.

6.4 Podnájomca sa zaväzuje dodržiavať zákaz používania otvoreného ohňa vo všetkých priestoroch domu kultúry.

6.5. Podnájomca je povinný konať tak, aby nezapríčinil alebo neumožnil spôsobenie škody na majetku prenajímateľa. V prípade vzniku škody spôsobenej opomenutím tejto povinnosti je podnájomca povinný túto škodu v plnom rozsahu znášať.

6.6. Podnájomca je zodpovedný za plnenie všetkých predpisov, ktoré sa k organizovaniu akcie viažu vrátane autorských práv.

6.7. Porušovanie povinností uvedených v bodoch 6.1., 6.2., 6.3., 6.4, tohto článku zmluvy sa pokladá za hrubé porušovanie podmienok tejto zmluvy. Porušenie podmienok tejto zmluvy oprávňuje prenajímateľa uložiť nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 664 € a akciu okamžite ukončiť.

6.8. Prenajímateľ upozorňuje nájomcu, že dom kultúry je chránená kultúrna pamiatka, ktorá vyžaduje prísnu ochranu a s tým spojené povinnosti ochrany objektu najmä dodržiavanie zákazu používať otvorený oheň, zákaz pritĺkať klince do steny či dreva, zákaz fajčiť a pod. Akúkoľvek činnosť dotýkajúcu sa stavby a miestnosti domu kultúry musí podnájomca konzultovať so zodpovednou osobou prenajímateľa.

6.9. Podnájomca sa zaväzuje, že všetky osoby ktoré sa zúčastnia jeho akcie na ktorú si prenajíma priestory domu kultúry upozorní na skutočnosť, že sa jedná o národnú kultúrnu pamiatku.

6.10. Podnájomca je v plnom rozsahu zodpovedný za dodržiavanie nariadení RUVZ v súvislosti so situáciou COVID19.

7. Záverečné ujednania.

7.1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky a najmä ustanoveniami zák. č.116/1990 Zb. v znení platnom ku dňu uzavretia tejto zmluvy.

7.2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch identických exemplároch a každá zo zmluvných strán obdrží po jednom. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť schválené obidvoma zmluvnými stranami a musia mať písomnú formu.

7.3. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že táto bola spísaná a uzatvorená podľa ich slobodnej vôle a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Skalici dňa 19. 08. 2021

SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.
Nám. slobody č.10, 909 01 Skalica
IČO: 34 140 590, I - SK2020379493
tel.: 034 / 6 93 36

....

Ing. Igor Pollák, riaditeľ

Ladislav Nemšovský, predseda spolku