Podnájomná zmluva č. 35/2025-DK

o nájme nebytových priestorov podľa zák.č.116/1990 Zb.
uzavretá na dobu určitú

Nájomca: **SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.**
Zastúpenie: Ing. Igor Pollák, konateľ
Ing. Milan Roman, konateľ
Sídlo: 90901 Skalica, Nám. slobody 10
IČO: 34140590
IČ DPH: SK 2020379493
Tel.č. 034 / 664 8336
Spol. zap. v OR Okr. súdu Trnava oddiel: S.ro, vložka č. 2029/T
/ďalej len „nájomca“/

a

Podnájomca: **Mesto Skalica**
Zastúpenie: Mgr. Luptáková Oľga, primátorka
Sídlo: 909 01 Skalica, Námestie slobody 10
IČO: 00 309 982
DIČ: 2021093899
ďalej len „podnájomca“/
/nájomca a podnájomca ďalej len „zmluvné strany“/
Nájomca má na základe Nájomnej zmluvy zo dňa 10.06.2004 uzavretej s Mestom Skalica právo disponovať s predmetom tejto zmluvy.

1.Predmet podnájmu.

1.1 Predmetom podnájmu sú nebytové priestory v dome kultúry na Nám. slobody č.11 Skalici nasledovne:

nájom

názov miestnosti :	**dátum:**	**čas podnájmu:**
VS	**11.06.2025**	**od 15.00 hod. – 17.00 hod.**
		celkom 120,00 EUR

služby:
ozvučenie veľkej sály – 2 hodiny – celkom 36,00 + DPH

2. Účel podnájmu.

2.1. Účelom podnájmu je prenechanie priestorov v Dome kultúry podľa bodu 1.1. na účely podnájomcu:

„Vyhodnotenie najlepších absolventov skalických škôl“.

3. Doba podnájmu, platnosť zmluvy.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú podľa bodu 1.1. tejto zmluvy.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

4. Nájomné.

Výška nájomného je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov nasledovne:

4.1. Výška nájomného za nebytové priestory: **120,00 EUR**
4.2. služby **36,00, EUR +DPH**
4.3. **spolu** **164,28 EUR vrát. DPH**

4.4. Platba nájomného a služieb sa vykonáva na základe faktúry vystavenej nájomcom so splatnosťou 14 dní. K nájomnému sa bude účtovať DPH podľa platnej legislatívy.

4.5. V prípade rezervácie termínu skôr ako 3 mesiace pred jej konaním uhradí podnájomca zálohu vo výške 50% z predpokladaného nájomného.

4.6. V prípade zrušenia rezervácie podnájmu má nájomca právo na nevrátenie zálohy za podnájom.

4.7. Pri zistení vzniknutej škody, znečistení interiéru, znehodnotení, alebo strate inventáru bude nájomca požadovať úhradu škody podľa vynaložených nákladov na opravu, alebo hodnoty inventáru a to nasledovne:

stôl kombinovaný ..... 100,00 € +DPH
stolička kovová čalún. ..... 30,00 € „
stolička drevená čalún. ..... 80,00 € „

5. Prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu.

5.1. Meno zodpovedného zástupcu podnájomcu, ktorý zodpovedá za prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu p. Martina Konkušová, ktorá na jeho začiatku a po jeho ukončení prevezme a odovzdá predmet podnájmu, prípadne ním písomne poverená osoba.

5.2. Meno zodpovedného povereného pracovníka nájomcu: p. Emil Krištofík.

5.3. Zodpovedný zástupca podnájomcu preberie od povereného pracovníka nájomcu predmet podnájmu najneskôr v hodinu započatia doby podnájmu.

5.4. Podnájomca je povinný po ukončení akcie upratať predmet podnájmu od hrubej nečistoty a prinesených predmetov, ktoré uloží do nájomcom poskytnutých plastových vriec. V prípade nedodržania bodu 5.4 má právo nájomca účtovať zmluvnú pokutu vo výške 60 € a zvýšiť dohodnutú cenu nájmu o 60 €, čo sú náklady za upratanie prenajatých priestorov.

5.5. Zodpovedný zástupca podnájomcu odovzdá predmet podnájmu poverenému pracovníkovi nájomcu najneskôr do 2 hodín po skončení doby podnájmu.
5.6. V prípade neodovzdania predmetu podnájmu do 2 hodín po ukončení doby podnájmu má nájomca právo účtovať za každú započatú hodinu oneskorenia pokutu 17,- €.

6. Osobitné ustanovenia.

6.1. Podnájomca sa v plnom rozsahu zaväzuje najmä:

- zabezpečiť na vlastné náklady prípravu priestorov,
- dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch DK
  Podnájomca sa zaväzuje v plnom rozsahu dodržiavať v predmete podnájmu zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi. Pri porušení tohto ustanovenia podnájomca v plnom rozsahu zodpovedá za vzniknuté škody, prípadne sankcie udelené kontrolným orgánom v zmysle uvedeného zákona.
- zabezpečiť organizačnú službu
- fajčenie je povolené len vo vyhradených priestoroch (átrium)
- užívať prenajatý priestor a prenajaté veci v súlade s účelom uvedeným v tejto zmluve
- udržiavať čistotu a poriadok vo vnútri prenajatých priestorov
- nevykonávať takú činnosť, ktorá by hlukom, zápachom alebo inými rušivými vplyvmi znehodnocovala predmet podnájmu
- starostlivo dodržiavať všetky hygienické predpisy
- neskladovať v prenajatých priestoroch nijaké látky výbušné, rádioaktívne a horľaviny
- neumiestňovať a nezapájať v prenajatých priestoroch iné elektrospotrebiče okrem elektrospotrebičov prenajatých

6.2. Podnájomca sa zaväzuje umožniť nájomcovi kedykoľvek vykonávať kontrolu dodržiavania povinností uvedených v bode 6.1.tejto zmluvy.
6.3. Podnájomca berie na vedomie skutočnosť, že maximálna kapacita celého Domu kultúry je 350 osôb. Za vzniknuté škody a problémy z dôvodu nedodržania maximálnej kapacity prenajatých priestorov zodpovedá podnájomca v plnej výške.
6.4 Podnájomca sa zaväzuje dodržiavať zákaz používania otvoreného ohňa vo všetkých priestoroch Domu kultúry.
6.5. Podnájomca je povinný konať tak, aby nezapríčinil alebo neumožnil spôsobenie škody na majetku nájomcu. V prípade vzniku škody spôsobenej opomenutím tejto povinnosti je podnájomca povinný túto škodu v plnom rozsahu znášať.
6.6. Podnájomca je zodpovedný za plnenie všetkých predpisov, ktoré sa k organizovaniu akcie viažu vrátane autorských práv.
6.7. Porušovanie povinností uvedených v bodoch 6.1., 6.2., 6.3., 6.4, tohto článku zmluvy sa pokladá za hrubé porušovanie podmienok tejto zmluvy. Porušenie podmienok tejto zmluvy oprávňuje nájomcu uložiť podnájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 664 € a akciu okamžite ukončiť.
6.8. Nájomca upozorňuje podnájomcu, že Dom kultúry je chránená kultúrna pamiatka, ktorá vyžaduje prísnu ochranu a s tým spojené povinnosti ochrany objektu najmä dodržiavanie zákazu používať otvorený oheň, zákaz pritĺkať klince do steny či dreva, zákaz fajčiť a pod. Akúkoľvek činnosť dotýkajúcu sa stavby a miestnosti Domu kultúry musí podnájomca konzultovať so zodpovednou osobou nájomcu.

6.9. Podnájomca sa zaväzuje, že všetky osoby, ktoré sa zúčastnia jeho akcie, na ktorú si prenajíma priestory Domu kultúry, upozorní na skutočnosť, že sa jedná o národnú kultúrnu pamiatku.

7. Záverečné ujednania.

7.1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky v platnom znení.

7.2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch identických exemplároch, a každá zo zmluvných strán obdrží po jednom. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť schválené obidvoma zmluvnými stranami a musia mať písomnú formu.

7.3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

7.4. Zmluvné strany po prečítaní tejto dohody prehlasujú, že táto bola spísaná a uzatvorená podľa ich slobodnej vôle a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Skalici dňa

.....	.....
SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o	Mesto Skalica
Ing. Igor Pollák, konateľ	Mgr. Oľga Luptáková, primátorka

.....
SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o
Ing. Milan Roman, konateľ